

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление культуры и туризма администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета, муниципального учреждения)

И.о. начальника управления _____
(должность) Е.А. Петрова
(расшифровка подписи)

" 14 " апреля 20 24 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

2

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Коды
0506001
01.01.2024
91.01

Форма по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия²

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Городецкая централизованная библиотечная система"

Вид деятельности муниципального учреждения

Деятельность библиотек и архивов

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

0049

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

2. Категория потребителей муниципальной услуги: Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер резервной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	20 24 год (отчетный финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 27 год (3-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
910100 P 52.0 0490001002			В стационарных условиях			Уровень удовлетворенности услугой	100	100	100	100			
						Число пользователей библиотек	792	792	26270	26270			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер резервной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	20 24 год (отчетный финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 27 год (3-й год планового периода)	Размер платы (цена, тариф)	в процентах	
910100 P 52.0 00490001002			В стационарных условиях			Количество посещений	37 7816	433600	481600	481600			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон РФ от 29.12.1994 № 78-ФЗ О библиотечном деле; Постановление администрации Городицкого муниципального района №230 от 06.02.2017 "Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в области культуры"; Постановление администрации Городицкого муниципального округа Нижегородской области от 21.08.2023 № 3907 "Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области культуры и туризма Городицкого муниципального округа"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	1	2	3
	Состав размещаемой информации	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информирование получателей Услуги осуществляется посредством публикации положений настоящего Стандарта в средствах массовой информации; размещения информации о библиотеках, в том числе о планируемых его к проведению мероприятий, в сети Интернет; информационных стендов (уголков получателей Услуги) в библиотеках. Также информационное сопровождение может обеспечиваться за счет тематических публикаций и телепередач. Оповещение граждан (анонс) о планируемых мероприятиях может быть осуществлен путем размещения информации на баннерах, рекламных щитах, афишах, в средствах массовой информации. Информация должна быть размещена заранее.	В состав информации об Услуге в обязательном порядке должны быть включены: перечень основных услуг, предоставляемых библиотеками; характеристика Услуги, сфера ее предоставления и затраты времени на предоставление; взаимосвязь между качеством Услуги, условиями их предоставления и стоимостью (для полностью или частично оплачиваемых услуг); правила и условия предоставления Услуги; перечень необходимых документов для получения Услуги; правила поведения в библиотеках; правила поведения граждан во внештатных ситуациях; местонахождение пункта медицинской помощи; информация о квалификации обслуживающего персонала.	Информация о деятельности библиотек, о порядке и правилах предоставления Услуги должна обновляться (актуализироваться) по мере необходимости, но не реже чем раз в год.	